



Lit Halte Soins Santé



La Sentinelle - 59



CDI - mi-temps - CCN66



le plus rapidement possible

MISSION

Sous la responsabilité hiérarchique de la Cheffe de Service, vous aurez en charge les missions suivantes :

- Evaluer la situation sociale des personnes en identifiant leurs besoins en matière de logement, de ressources financières, d'accès aux soins ...
- Accompagner et soutenir les personnes dans leurs démarches administratives pour l'accès aux droits sociaux, aux prestations sociales, aux aides au logement, ...
- Inscrire les personnes aux organismes sociaux (CAF, CPAM, MDPH ...) en assurant la mise en lien avec les différents partenaires, qu'ils soient professionnels, médicaux, culturels, ...
- Orienter les personnes vers les structures et partenaires adaptés pour répondre à leurs besoins sociaux
- Accompagner lors des RDV extérieurs.
- Organiser des activités collectives visant à favoriser la socialisation et l'autonomie.
- Rédiger et évaluer des PAI sur le volet social

PROFIL RECHERCHÉ

Diplôme d'état en travail social de niveau 6 (DEASS, DECSF...) exigé

- Maîtrise de l'outil informatique

- Permis B

- Esprit d'ouverture, intérêt pour la résolution des problèmes sociaux et humains

- Rigueur organisationnelle, discrétion professionnelle, autonomie dans la mise en œuvre de vos missions au quotidien

- Capacité d'écoute, d'observation, sens de la médiation, aptitude à la gestion de conflit, esprit d'analyse et de synthèse

Contact :

Les candidatures sont à transmettre (CV + lettre de motivation) à l'attention de Madame LACHEZE SOPHIE, Cheffe de Service

A l'adresse suivante: Lit Halte Soins Santé - 126 rue Gambetta 59174 LA SENTINELLE

Ou par mail au : slacheze@alefpa.fr

Date limite de réception des candidatures :

